

项目绩效自我评价			
项目名称：	2018年“五违”整治经费	预算单位：	上海市普陀区人民政府甘泉路街道办事处（本部）
具体实施处（科室）：	社区管理办	是否为经常性项目：	否
当年预算数（元）：	18,000,000.00	上年预算金额（元）：	6,130,400.00
预算执行数（元）：	17,787,963.90	预算执行率（%）：	99.00%
项目年度总目标：	项目总目标：切实改善社区居民居住环境，提高社区居民生活质量。项目年度目标：各类预算按时按期按质完成，完成年度拆违工作任务。		
自评时间：	2020-05-29		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	力争到2019年底，全市“无违建先进居村（街镇）”创建完成率达到90%，街道成功创建“无违建先进街道（镇）”，全面清除经营性违建点位，消除存量违建、遏制新增违建，不断提高城市管理精细化水平，改善人居环境，增强可持续发展能力。		
主要问题：	拆违过程中有居民不理解、不配合现象，做居民思想工作难度大，影响违建点位拆除及无违建先进街道（镇）的创建。		
改进措施：	做好事前沟通工作，争取居民的理解与支持，提升工作开展的效率。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	拆违率	实际完成数量/计划完成数量*100%。	34	32	
效果目标					

(15分)	社区整洁度	社区整洁投诉次数考核。	15	14	
影响力目标 (15分)	长效管理制度建设	项目长效管理机制是否健全。	3	3	
	人员到位率	项目工作人员到位情况。	4	4	
	立项依据的充分性	项目立项是否充分结合相关政策要求。	4	4	
	项目立项的规范性	项目立项是否符合程序规定。	4	4	
合计			100	95	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价

项目名称：	公房和售后房小区物业一体化达标补贴	预算单位：	上海市普陀区人民政府甘泉路街道办事处（本部）
具体实施处（科室）：	社区管理办	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	5,574,400.00	上年预算金额（元）：	5,574,400.00
预算执行数（元）：	5,574,400.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	项目总目标：提升物业管理品质，发挥政府监督作用，充分发挥物业一体化达标补贴工作的激励效应和惠民效应，提升居民群众对公房、售后房小区物业服务的满意度。		
自评时间：	2020-05-29		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	按照计划有序做好“一体化”服务考核达标奖励的申请、考核及资金发放工作。结合达标考核奖励等监管举措，加大日常考评力度，提升小区的物业服务管理能级。		
主要问题：	物业考核评分标准不够科学细化。		
改进措施：	进一步细化物业考核项目和评分标准，加强考核的力度。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	物业考核完成度	物业考核标准设置是否合理细化，考核是否真实、严格、按时完成。	34	32	
效果目标					

(15分)	居民物业满意度	物业服务质量有所改善，居民投诉是否有所减少。	15	14	
影响力目标 (15分)	长效管理制度建设	项目长效管理机制是否健全。	3	3	
	人员到位率	项目工作人员到位情况。	4	4	
	立项依据的充分性	项目立项是否充分结合相关政策要求。	4	4	
	项目立项的规范性	项目立项是否符合程序规定。	4	4	
合计			100	95	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	公共服务设施运行经费	预算单位：	上海市普陀区人民政府甘泉路街道办事处（本部）
具体实施处（科室）：	社区发展办	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	6,863,800.00	上年预算金额（元）：	1,600,000.00
预算执行数（元）：	6,863,800.00	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	项目总目标：该项目的运营将为不同层次、不同需求的全年龄段人提供方便、快捷、周到的社会化服务，满足社会需求，推动社区和谐发展。项目年度目标：各类预算按时按期按质完成，各类群体需求能得到基本满足。		
自评时间：	2020-05-29		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	保障东西片区、文化活动中心、综治中心日常运营的需要，满足居民提供助餐、文化活动、养老保健、生活便捷等服务的要求。		
主要问题：	服务人数较多，需求较多，不能满足个性化需求。		
改进措施：	收集大多数人的需求，开展满足需求的服务。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	服务活动完成率	是否根据计划及时完成服务居民的各项活动。	34	32	
效果目标		是否能根据居民需求提供良			

(15分)	居民需求满意度	好的服务，并达到居民满意的效果。	15	14	
影响力目标 (15分)	长效管理制度建设	项目长效管理机制是否健全。	3	3	
	人员到位率	项目工作人员到位情况。	4	4	
	立项依据的充分性	项目立项是否充分结合相关政策要求。	4	4	
	项目立项的规范性	项目立项是否符合程序规定。	4	4	
合计			100	95	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

项目绩效自我评价			
项目名称：	社区自治共治经费	预算单位：	上海市普陀区甘泉路街道社区服务和指导中心
具体实施处（科室）：	社区自治办	是否为经常性项目：	是
当年预算数（元）：	34,782,054.00	上年预算金额（元）：	30,343,005.00
预算执行数（元）：	34,758,302.59	预算执行率（%）：	100.00%
项目年度总目标：	项目总目标：推进居民区自治共治。项目年度目标：预算按期完成，推进居民区自治共治。		
自评时间：	2020-05-29		
绩效等级：	优秀		
主要绩效：	加强基层民主，优化基层队伍结构，提高基层治理水平。根据区相关部门统一安排，做好2019年度社工招录工作，规范用工制度，足额按时发放工资，根据要求缴纳费用。		
主要问题：	社工日常监督和考核有待进一步加强。		
改进措施：	完善相关监督考核机制，并定期做好台账抽查等工作。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	6	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	工作计划完成率	实际完成数量/计划项目数量*100%。	34	32	
效果目标					

(15分)	工作积极性与主动性	工作积极性与主动性。	15	14	
影响力目标 (15分)	长效管理制度建设	项目长效管理机制是否健全。	3	3	
	人员到位率	项目工作人员到位情况。	4	4	
	立项依据的充分性	项目立项是否充分结合相关政策要求。	4	4	
	项目立项的规范性	项目立项是否符合程序规定。	4	4	
合计			100	95	

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。