

附件 4:

部门（单位）整体支出绩效重点评价报告(格式)
(xx 年度)

报告摘要

- 概述
- 评价结论和绩效分析
- 经验教训和建议

一、部门（单位）基本情况

- (一) 部门（单位）概况
- (二) 部门（单位）管理制度
- (三) 部门（单位）预算资金

二、部门（单位）绩效目标

- (一) 部门（单位）战略目标
- (二) 部门（单位）中长期规划
- (三) 部门（单位）职能、职责
- (四) 部门（单位）近三年工作计划及重点项目
- (五) 部门（单位）整体支出绩效目标

三、评价思路

- (一) 评价思路及关注点
- (二) 评价方法
- (三) 评价过程

四、指标体系

- (一) 评价指标的构建思路及分值分布
- (二) 评价等级

五、评价结论及绩效分析

- (一) 评价结论
- (二) 绩效分析

六、主要经验及做法、存在问题和建议

- (二) 存在的问题
- (三) 建议和改进举措

七、相关附件